

安全检查管理系统

操作说明书 -检查管理员

广州为乐信息科技有限公司

目录

一. 总体说明	3
二. PC 端 (检查管理)	3
1. 安全检查依据	3
2. 安全隐患库	4
3. 巡查设置	5
4. 自查设置	7
5. 专项检查计划	10
6. 隐患管理	12
7. 检查记录	12
8. 检查统计	13
三. PC 端 (检查执行)	13
1. 巡查执行	13
2. 自查执行	17
3. 专项检查执行	21
4. 隐患整改	23
四. 移动端 (检查执行)	25
1. 巡查执行	26
2. 自查执行	26
3. 专项检查执行	27
4. 隐患整改	27

一. 总体说明

通过实验室安全检查管理系统，可实现对实验安全检查工作进行统一组织和领导，构建纵向到底、横向到边、职责明确、无缝链接的校、院、实验室三级安全管理组织机构，保障安全管理制度的有力执行。

实验室定期安排自查，学校和主管部门按计划对实验室开展专项检查，对危险化学品的存储、使用，以及其他相关的潜在不安全行为和环境进行监督，确保人员、物品、环境都处于安全状态。

(1) 系统常见的角色有：

检查人：执行安全检查的人员，通常为实验室的管理员、安全责任人或安全管理部门，可进行实验室现场检查，执行隐患整改操作，编辑安全检查报告；

检查管理员：维护安全检查依据，设置实验室自查和巡查要求，发布专项检查计划，查看检查记录和报告；

系统管理员：管理系统内所有的成员、组织架构、角色权限、审核流程等基础配置，也可以管理所有的检查设置。

(2) 业务流程

检查人通常的操作流程为：收到检查任务通知 → 执行检查，登记检查情况 → 编辑检查报告，提交 → 查看记录 → 创建报告；

管理员通常的操作流程为：设置巡查或自查要求 → 发布专项检查计划 → 审批检查计划 → 查看检查记录和报告。

二. PC 端 (检查管理)

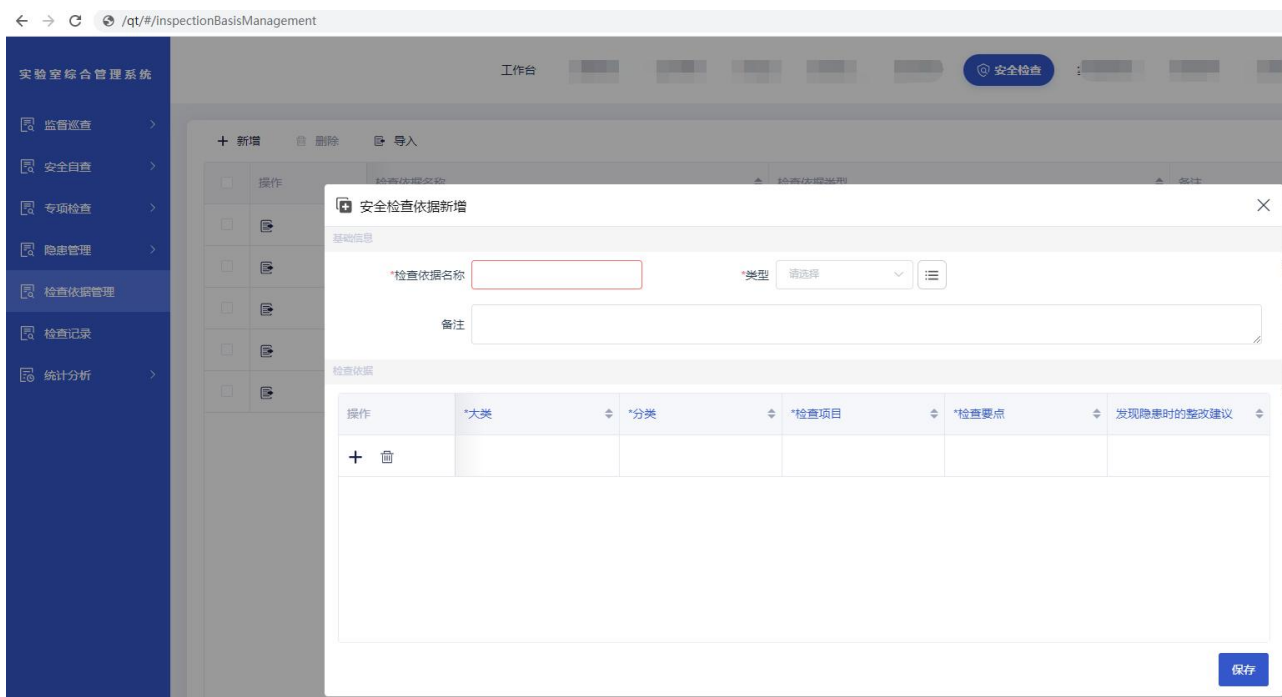
系统支持监督巡查、安全自查和专项检查 3 种模式，监督巡查为上级或专管部门定期对实验室的监督巡查，安全自查是实验室管理员或安全负责人定期自我检查，专项检查(安全大检查)是不定期、单次的检查，支持建立检查计划，分派多个检查人对多个实验室进行单次检查。在开始检查之前，需要维护好安全检查依据，然后设置巡查或自查的要求，创建安全检查计划，检查人就可以按要求执行检查了。

1. 安全检查依据

进行安全检查依据的管理，检查依据中包含检查项目和检查要点，检查人员按照检查要点进行逐项核对，确定实验室是否存在安全隐患。可新增或导入国家和地方的法律法规、行业标准以及学校的内部管理规定等。

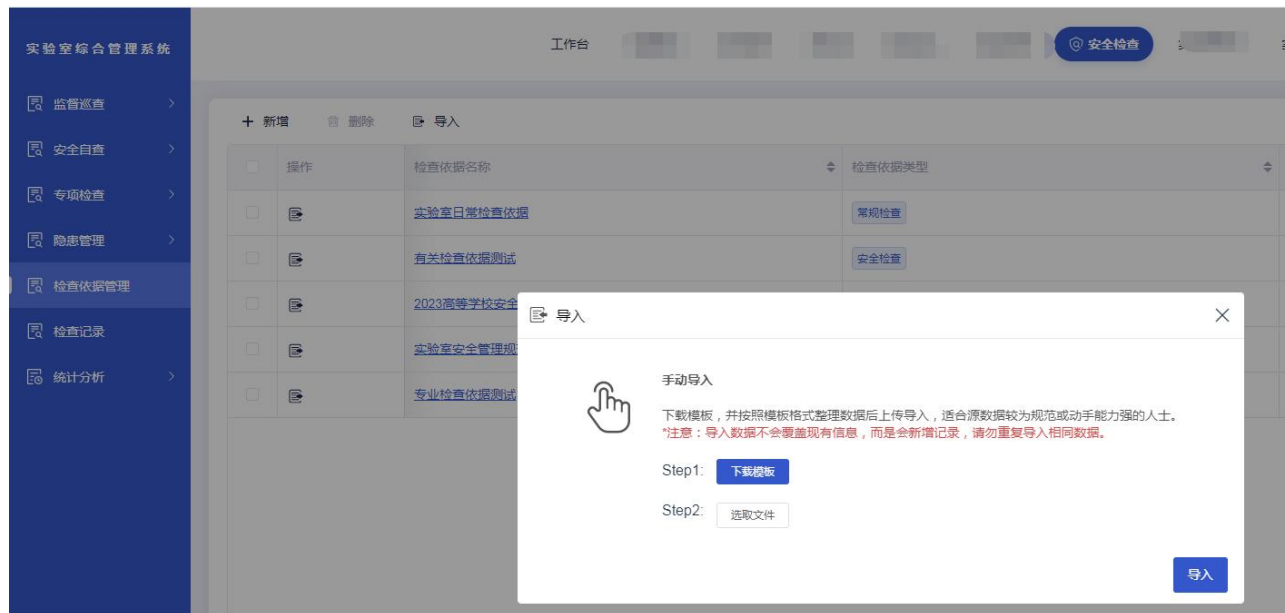
(1) 新增检查依据

在安全检查依据页面，点击【新增】，显示新增依据界面，填写‘依据名称’、‘类型’、‘依据大类’、‘分类’、‘检查项目’、‘检查要点’等数据保存即可新增检查依据。



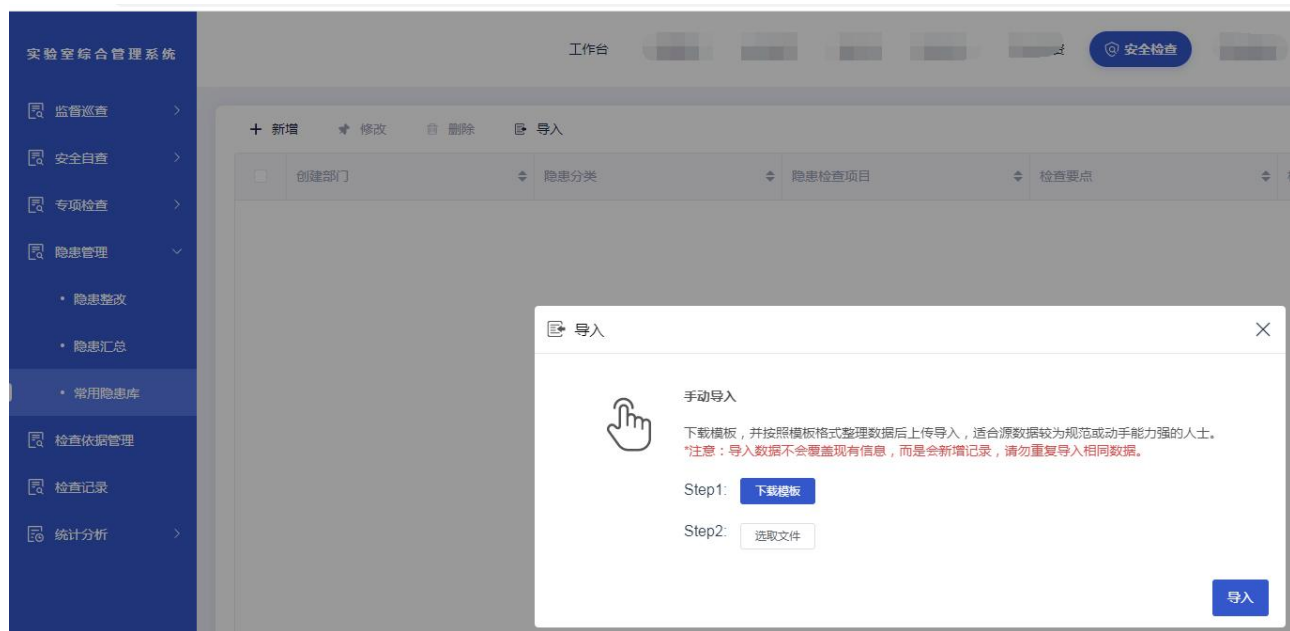
(2) 导入

也可以通过导入的方式来快速新增检查依据。



2. 安全隐患库

在常用隐患库中，可新增或导入常用隐患，维护好隐患库后，在进行检查时就能快速描述发现的隐患，给出整改建议。



3. 巡查设置

针对实验室设置定期的巡查任务，包括巡查的频率、检查人员、检查依据等。系统会根据设置自动提醒相关人员执行巡查任务。

(1) 添加实验室

在巡查设置中，点击添加实验室，选择需要设置的实验室，编辑巡查频率、检查依据、巡查人等信息，提交。监督巡查为上级或专管部门定期对实验室的监督巡查，需要指定合适的巡查人。

实验室需要在系统管理-房间信息中预先录入。



添加实验室

实验室 部门 安全责任人

查询 重置

基础信息

☐	实验室编号	实验室	部门	楼层位置	安全责任人
☐	656	656	海洋科学与工程学院	656	
☐	为乐303	为乐303	化学化工学院		
☐	A101	仪器耗材库	化学化工学院	A101	童炜波
☐	口腔实验室	口腔实验室	口腔医院	102	孙旺
☐	129	129房间	化学化工学院		朱世宇
☐	123	123房间	化学化工学院		孙旺
☐	122	122房间	化学化工学院		邓宜坤,钟翠婷,曾胜铭
☐	121	121房间	化学化工学院		昌诗宇
☐	精细化工实验室房间	精细化工实验室房间	化学化工学院	A栋201	孙旺
☐	电子工程实验室房间	电子工程实验室房间	实验管理部	A栋301	邓宜坤

共 48 条 < 1 2 > 30条/页 前往 1 页

下一步

巡查设置

被检查场所

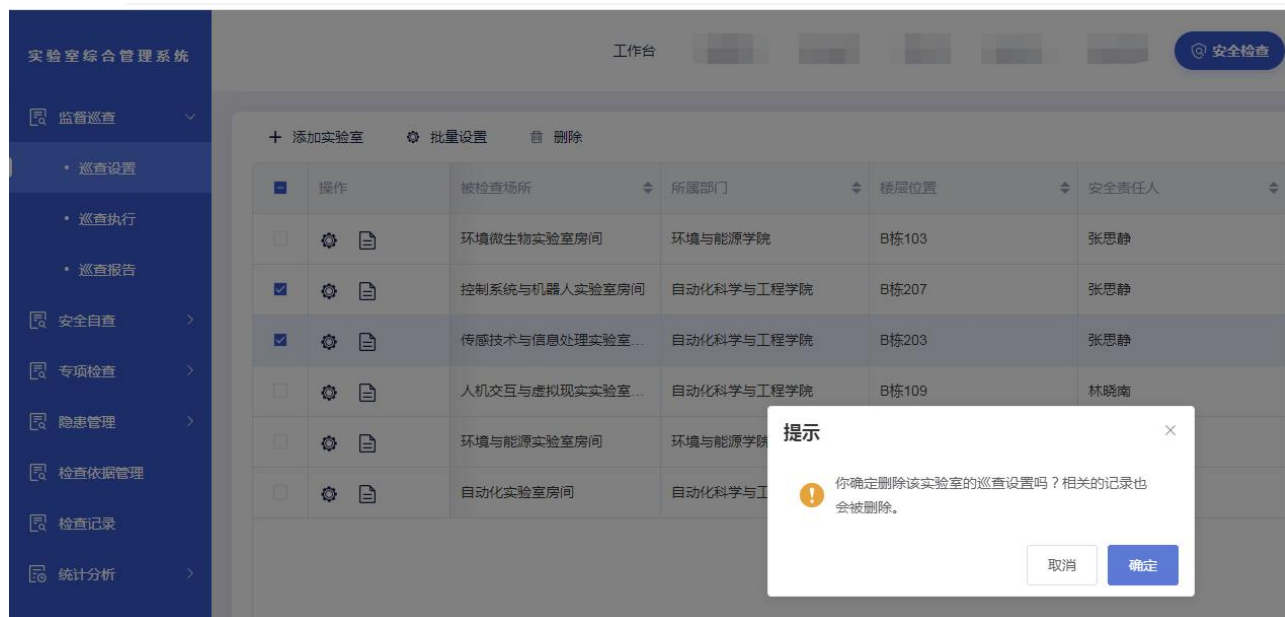
实验室编号	实验室	所属部门	楼层位置	安全责任人	*巡查人	*巡查频率	*巡查依据
精细化工实验室房间	精细化工实验室房间	化学化工学院	A栋201	孙旺	郑全芳,钟翠婷	每周	实验室日常检查依据
电子工程实验室房间	电子工程实验室房间	实验管理部	A栋301	邓宜坤	郑全芳,钟翠婷	每周	实验室日常检查依据
海洋工程实验室房间	海洋工程实验室房间	海洋科学与工程学院		谢昭君	郑全芳,钟翠婷	每周	实验室日常检查依据
测试实验室1房间	测试实验室1房间	测试部门		于朝阳	郑全芳,钟翠婷	每周	实验室日常检查依据

共 4 条 < 1 > 30条/页 前往 1 页

提交

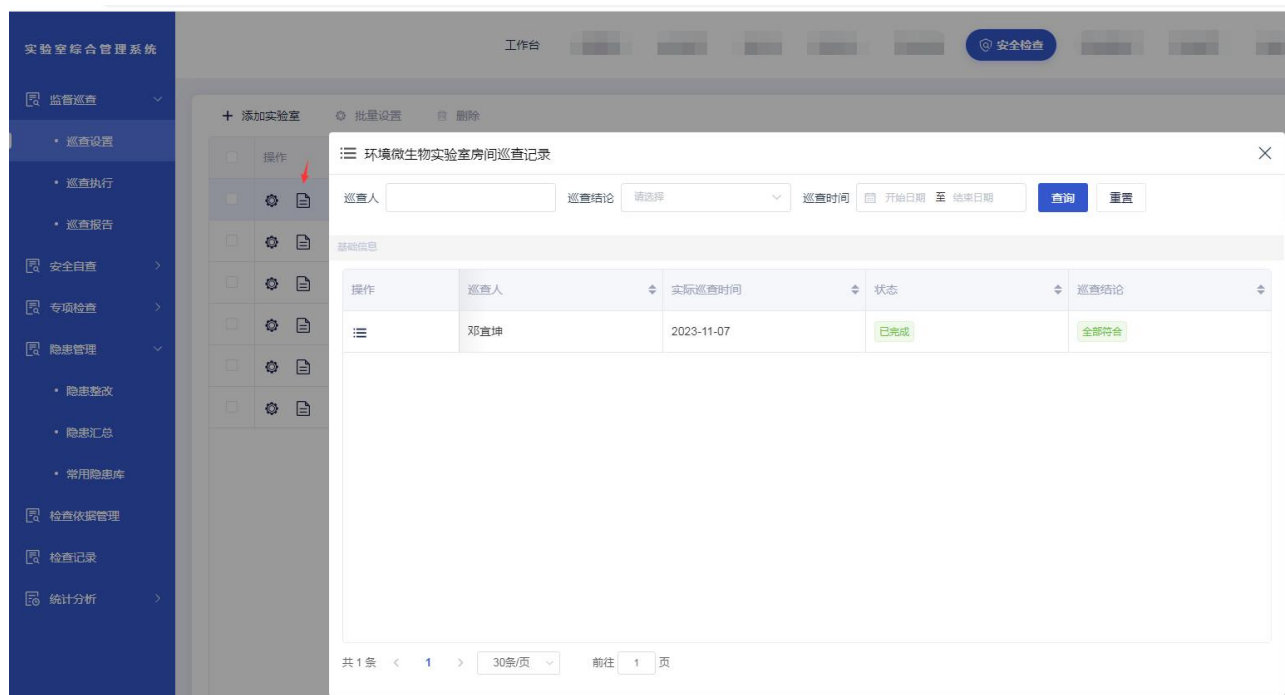
(2) 删除设置

当不再需要实验室巡查时，可以进行删除，勾选实验室点击删除，确认后实验室巡查设置就被删除掉，相关的巡查记录也会被删掉。



(3) 查看记录

点击巡查记录按钮，可查看该实验室的所有巡查记录。



4. 自查设置

针对实验室设置定期的自查任务，包括自查的频率、检查人员、检查依据等。系统会根据设置自动提醒相关人员执行自查任务。

(1) 添加实验室

在自查设置中，点击添加实验室，选择需要设置的实验室，编辑自查频率、检查依据、自查人等信息，提交。安全自查是实验室管理员或安全负责人定期自我检查，系统默认自查人为实验室的管理员，也可以进行修改。

实验室需要在系统管理-房间信息中预先录入。

← → ↻ /qt/#/selfInspectionSettings

实验室综合管理系统 工作台 安全检查

+ 添加实验室 批量设置 删除

☐	操作	被检查场所	所属部门	楼层位置	安全责任人
☐		电子工程实验室房间	实验管理部	A栋301	邓宜坤
☐		精细化工实验室房间	化学化工学院	A栋201	孙旺
☐		口腔实验室	口腔医院	102	孙旺
☐		仪器耗材库	化学化工学院	A101	童炜骏

添加实验室

实验室 部门 安全责任人 查询 重置

基础信息

☐	实验室编号	实验室	部门	楼层位置	安全责任人
☐	656	656	海洋科学与工程学院	656	
☐	为乐303	为乐303	化学化工学院		
☐	A101	仪器耗材库	化学化工学院	A101	童炜骏
☐	口腔实验室	口腔实验室	口腔医院	102	孙旺
☐	129	129房间	化学化工学院		朱世宇
☐	123	123房间	化学化工学院		孙旺
☐	122	122房间	化学化工学院		邓宜坤, 钟翠婷, 曾胜招
☐	121	121房间	化学化工学院		吕诗宇
☐	精细化工实验室房间	精细化工实验室房间	化学化工学院	A栋201	孙旺
☐	电子工程实验室房间	电子工程实验室房间	实验管理部	A栋301	邓宜坤

共 48 条 < 1 2 > 30条/页 前往 1 页

下一步

自查设置

被检查场所

实验室编号	实验室	所属部门	楼层位置	安全责任人	*自查人	*自查频率	*自查依据
Y002	动物2	测试部门	102	邓宜坤	邓宜坤	每天	实验室日常检查依据
1001	仪器室Y	为乐学院	310	张伟1	张伟1	每天	实验室日常检查依据
1226班牌编号	电子班牌房间310	为乐学院	310房间	林晓南	林晓南	每天	实验室日常检查依据
自动化实验室房间	自动化实验室房间	自动化科学与工程学院	6601	刘康明	刘康明	每天	实验室日常检查依据

共 0 条 < > 30条/页 前往 1 页

提交

(2) 删除设置

当不再需要实验室自查时，可以进行删除，勾选实验室点击删除，确认后实验室自查设置就被删除掉，相关的自查记录也会被删掉。

实验室综合管理系统

工作台

安全检查

+

添加实验室

⚙️ 批量设置

🗑️ 删除

操作	被检查场所	所属部门	楼层位置	安全责任人
☒ ⚙️ 📄	电子工程实验室房间	实验管理部	A栋301	邓宜坤
☒ ⚙️ 📄	精细化工实验室房间	化学化工学院	A栋201	孙旺
☐ ⚙️ 📄	口腔实验室	口腔医院	102	孙旺
☐ ⚙️ 📄	仪器耗材库	化学化工学院	A101	童炜骏

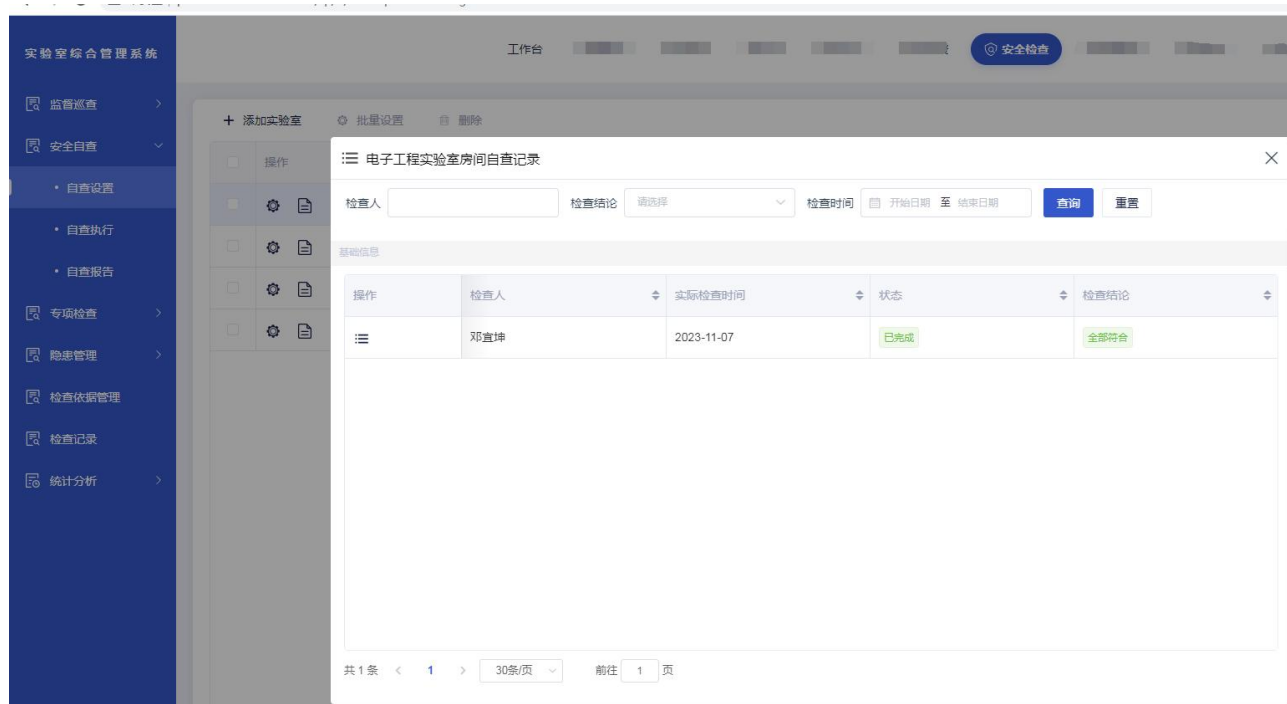
提示

你确定删除该实验室的自查设置吗？相关的记录也会被删除。

取消 确定

(3) 查看记录

点击自查记录按钮，可查看该实验室的所有自查记录。



5. 专项检查计划

专项检查(安全大检查)是不定期、单次的检查，支持建立检查计划，分派多个检查人对多个实验室进行单次检查。

(1) 新增计划

在专项检查-检查计划界面，点击新增，填写检查标题、检查类型、检查周期，选择检查依据，选择要检查的实验室，指定检查人。



安全检查计划新增

基础信息

检查依据表

基础信息

*检查标题

*检查类型

校级大检查

*检查总负责人

邓宜坤

*安全检查依据

实验室日常检查依据

*检查周期

自 开始日期 至 结束日期

检查目的

被检查场所

操作	*实验室名称	所属部门	楼层位置	安全责任人	*检查人
+ 删除					

批量选择房间

保存

保存并提交

(2) 审批计划

管理员或指定的审核人收到待审核通知后，在我的审核中对检查计划进行审批。

实验室综合管理系统

工作台

安全检查

安全检查

批量审核

审核记录

审核权限

	操作	名称	状态	类型	提交人
☐	审核	2023下学期安全大检查	审核中	安全检查-计划审核	邓宜坤
☐	审核	隐患整改(2023学院安全检查模板)	审核中	安全检查-隐患整改审核	朱世宇
☐	审核	隐患整改(实验室安全检查)	审核中	安全检查-隐患整改审核	杨慧敏
☐	审核	危险化学品实验室检查模板	审核中	安全检查-安全隐患计划审核	童炜骏

(3) 查看记录

检查人执行检查后，管理员可在检查计划界面查看各项纪录。点击检查记录按钮，可查看该次检查计划的所有检查记录。



6. 隐患管理

检查人在巡查、自查或专项检查中发现安全隐患时，可马上提出整改要求，指定整改人员去整改。在隐患汇总界面可查看到所有的隐患情况，可进行隐患复查审批。



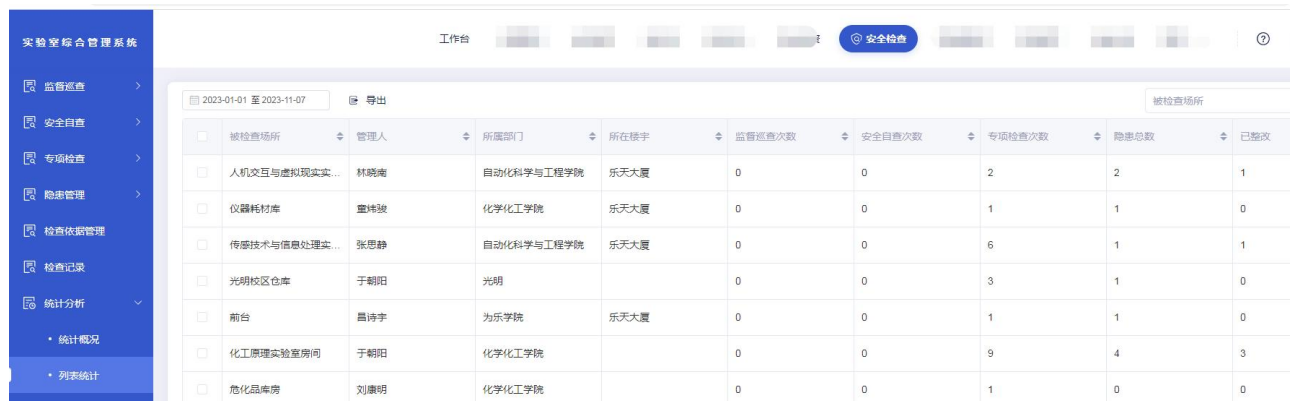
7. 检查记录

在检查记录页面，可查看到各个实验室的所有安全检查记录。



8. 检查统计

在检查统计页面，可查看到各个实验室的监督巡查、安全自查、专项检查、隐患数量等统计数据。



被检查场所	管理人	所属部门	所在楼宇	监督巡查次数	安全自查次数	专项检查次数	隐患总数	已整改
人机交互与虚拟现实...	林晓南	自动化科学与工程学院	乐天大厦	0	0	2	2	1
仪器耗材库	董坤波	化学化工学院	乐天大厦	0	0	1	1	0
传感技术与信息处理实...	张思静	自动化科学与工程学院	乐天大厦	0	0	6	1	1
光明校区仓库	于朝阳	光明		0	0	3	1	0
前台	吕诗宇	为乐学院	乐天大厦	0	0	1	1	0
化工原理实验室房间	于朝阳	化学化工学院		0	0	9	4	3
危化品库房	刘康明	化学化工学院		0	0	1	0	0

三. PC 端 (检查执行)

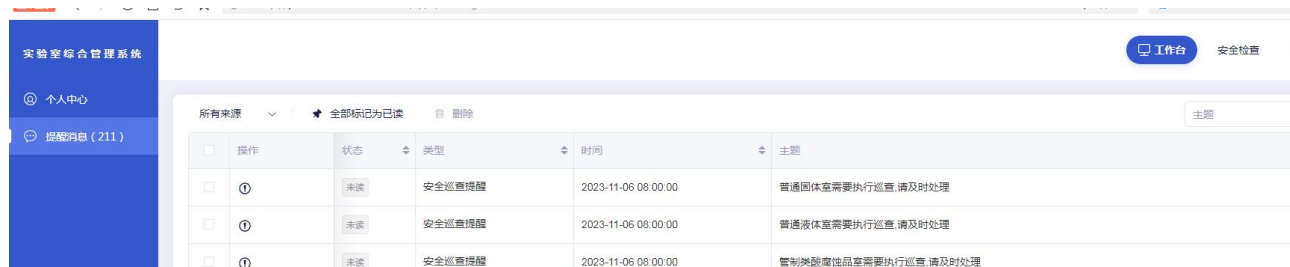
设置了检查任务后，检查人按计划时间前往现场进行检查，可使用手机端现场登记检查情况，也可以现场检查后再到 PC 端登记。检查人只会看到自己的检查任务，管理员可以看到所有，管理员也可以执行检查。

1. 巡查执行

检查人员收到巡查任务，定期开展巡查活动，按照系统指引逐项检查核对检查要点，记录检查结果，发现问题及时提出整改通知。检查完毕可生成检查报告。

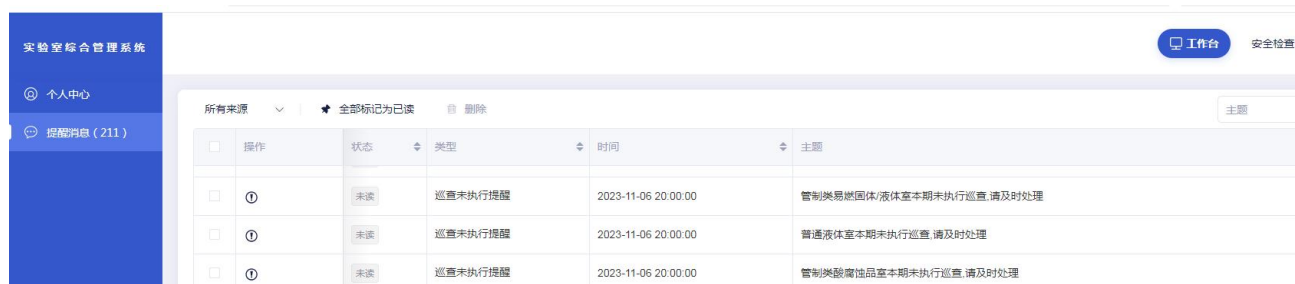
(1) 收到巡查通知

管理员设置巡查要求后，检查人会收到巡查任务通知。每个巡查周期都会发一条消息提醒巡查人。



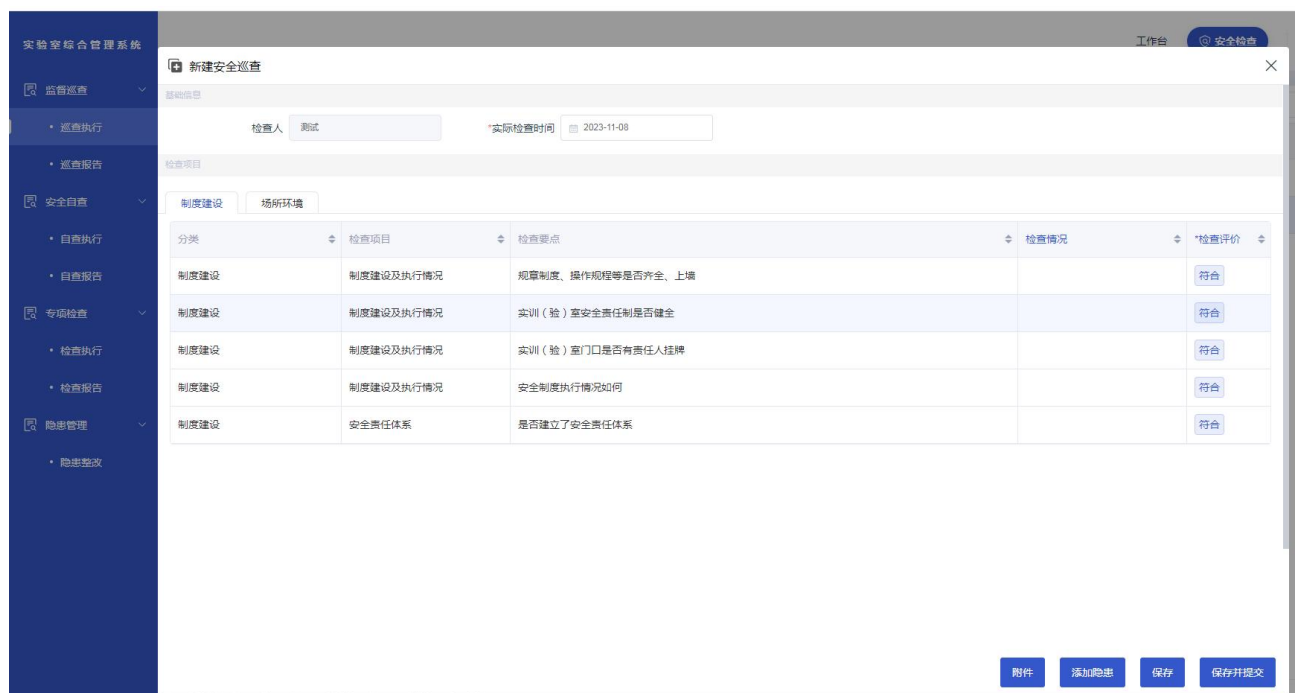
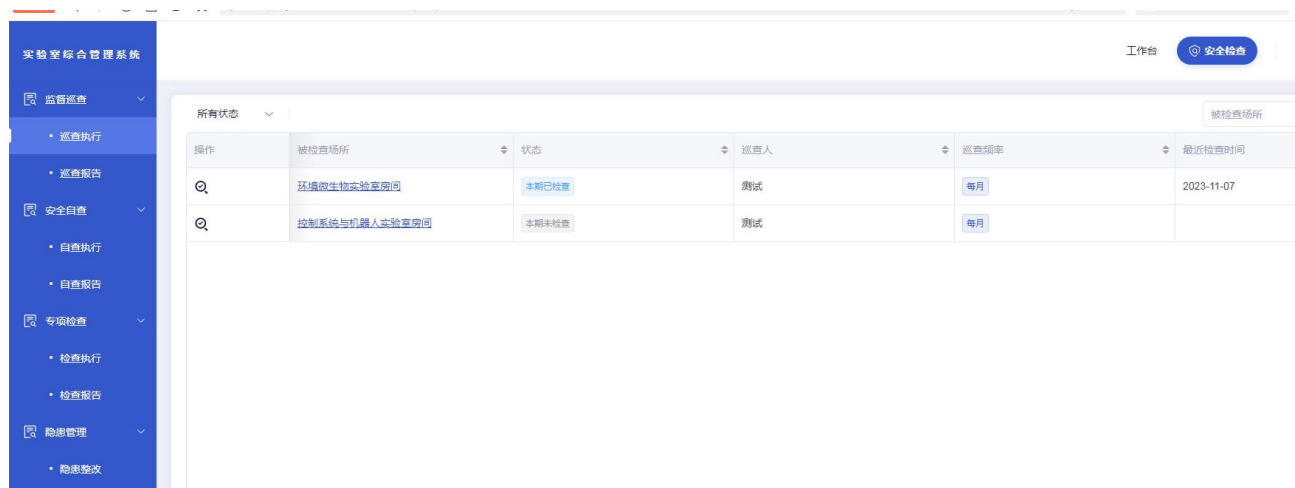
操作	状态	类型	时间	主题
①	未读	安全巡查提醒	2023-11-06 08:00:00	普通固体室需要执行巡查,请及时处理
①	未读	安全巡查提醒	2023-11-06 08:00:00	普通液体室需要执行巡查,请及时处理
①	未读	安全巡查提醒	2023-11-06 08:00:00	管制类剧毒化学品室需要执行巡查,请及时处理

当超期未执行巡查时，系统也会发通知提醒。



(2) 执行巡查

巡查人按指定时间，前往现场进行巡查，然后登记检查情况。



点击保存可暂时保存检查结果，点击保存并提交就完成本次巡查。如果所有检查项都是符合，则提交后本次巡查就完成了。

(3) 提出整改

当发现不符合情况时，在对应检查项中可将“检查评价”修改为不符合，提交后系统自动弹出整改通知页。

新建安全巡查

基础信息

检查人测试 实际检查时间2023-11-08

检查项目

制度建设

场所环境

分类	检查项目	检查要点	检查情况	检查评价
场所环境	安全检查台账	实训（验）室建立安全检查台账、记录问题及整改完成情况	缺少台账	不符合
场所环境	卫生环境	卫生状况是否达标		符合
场所环境	卫生环境	是否有该废弃处理的物品没有及时清理现象（如纸箱、废电脑、破仪器、破家具等）		符合
场所环境	卫生环境	实训（验）室内是否有烧煮食物、用餐现象		符合
场所环境	卫生环境	实训（验）室内是否有堆放私人物品现象		符合
场所环境	卫生环境	是否有在实训（验）室睡觉过夜现象		符合
场所环境	消防安全	消防器材配置是否合理		符合
场所环境	消防安全	消防通道是否通畅，是否有堵塞消防通道和在公共通道中堆放仪器、物品等现象		符合
场所环境	电气安全	是否有电路容量不适用高功率的设备现象		符合
场所环境	电气安全	是否有乱拉乱接电线、使用花线、使用木质配电板现象		符合
场所环境	电气安全	是否有由该场所/设备		符合

附件 添加隐患 保存 保存并提交

新增整改通知

基础信息

*被检查场所控制系统与机器人实验室房间

检查人测试

实际检查时间2023-11-08

*整改负责人孙旺

*整改期限2023-11-15

*被检查场所控制系统与机器人实验室房间

整改通知附件

整改要求

安全隐患

大类	分类	检查项目	检查要点	检查情况	整改建议
场所环境	场所环境	安全检查台账	实训（验）室建立安全...	缺少台账	按要求填写台账

提交

指定整改负责人、整改期限、整改建议后，提交。

(4) 创建巡查报告

执行巡查后系统不会每次都自动生成巡查报告，需要巡查人手动去创建报告。

在巡查执行界面，点击被检查场所，查看巡查记录，选择要出具报告的巡查记录，点击右下角的生成报告，补充巡查描述后，点击完成，报告就生成了。选择多条记录生成报告时，会合并在一份报告中。



生成报告

环境微生物实验室房间巡查报告

基础信息

实验室名称：环境微生物实验室房间

楼层位置：B栋103

安全责任人：张思静

巡查人：测试

巡查频率：每月

检查时间：2023-11-08

巡查次数：1

检查依据：实验室日常检查依据

检查结论：发现隐患

巡查描述

本次巡查发现了一条隐患，是制度建设方面，已按要求完成整改。

隐患列表

检查时间	分类	检查项目	检查情况	整改建议	整改情况	整改负责人	整改完成时间	状态
2023-11-08	制度建设	制度建设及执行情况	缺少实验室安全责任制	制定安全责任制	已制定制度	测试	2023-11-08	已完成

现场照片



保存

保存并完成

(5) 查看和打印报告

在巡查报告界面可查看生成的报告，进行打印。

实验室综合管理系统		工作台		安全自查	
监督巡查		所有实验室		所有状态	
巡查执行		被检查场所			
巡查报告		操作	报告生成时间	状态	被检查场所
安全自查			2023-11-08	已完成	环境微生物实验室房间
自查执行					环境与能源学院
自查报告					测试
专项检查					每月
					202

2. 自查执行

检查人员收到自查任务，定期开展自查活动，按照系统指引逐项检查核对检查要点，记录检查结果，发现问题及时提出整改通知。检查完毕可生成检查报告。

(1) 收到自查通知

管理员设置自查要求后，检查人会收到自查任务通知。每个自查周期都会发一条消息提醒自查人。



当超期未执行自查时，系统也会发通知提醒。

(2) 执行自查

自查人按指定时间，前往现场进行检查，然后登记检查情况。



新增安全自查

基础信息

检查人

测试

实际检查时间

2023-11-08

检查项目

制度建设

场所环境

分类	检查项目	检查要点	检查情况	*检查评价
制度建设	制度建设及执行情况	规章制度、操作规程等是否齐全、上墙		符合
制度建设	制度建设及执行情况	实训（验）室安全责任制是否健全		符合
制度建设	制度建设及执行情况	实训（验）室门口是否有责任人挂牌		符合
制度建设	制度建设及执行情况	安全制度执行情况如何		符合
制度建设	安全责任体系	是否建立了安全责任体系		符合

附件

添加隐患

保存

保存并提交

点击保存可暂时保存检查结果，点击保存并提交就完成本次自查。如果所有检查项都是符合，则提交后本次自查就完成了。

(3) 提出整改

当发现不符合情况时，在对应检查项中可将“检查评价”修改为不符合，提交后系统自动弹出整改通知页。

新增安全自查

基础信息

检查人 测试 实际检查时间 2023-11-08

检查项目

制度建设

场所环境

分类	检查项目	检查要点	检查情况	检查评价
制度建设	制度建设及执行情况	规章制度、操作规程等是否齐全、上墙	缺少制度	不符合
制度建设	制度建设及执行情况	实训（验）室安全责任制是否健全		符合
制度建设	制度建设及执行情况	实训（验）室门口是否有责任人挂牌		符合
制度建设	制度建设及执行情况	安全制度执行情况如何		符合
制度建设	安全责任体系	是否建立了安全责任体系		符合

附件 添加隐患 保存 保存并提交

新增整改通知

基础信息

*被检查场所 控制系统与机器人实验室房间

检查人 测试

实际检查时间 2023-11-08

*整改负责人 孙旺

*整改期限 2023-11-15

*被检查场所 控制系统与机器人实验室房间

整改通知附件

整改要求

安全隐患

大类	分类	检查项目	检查要点	检查情况	整改建议
场所环境	场所环境	安全检查台账	实训（验）室建立安全...	缺少台账	按要求填写台账

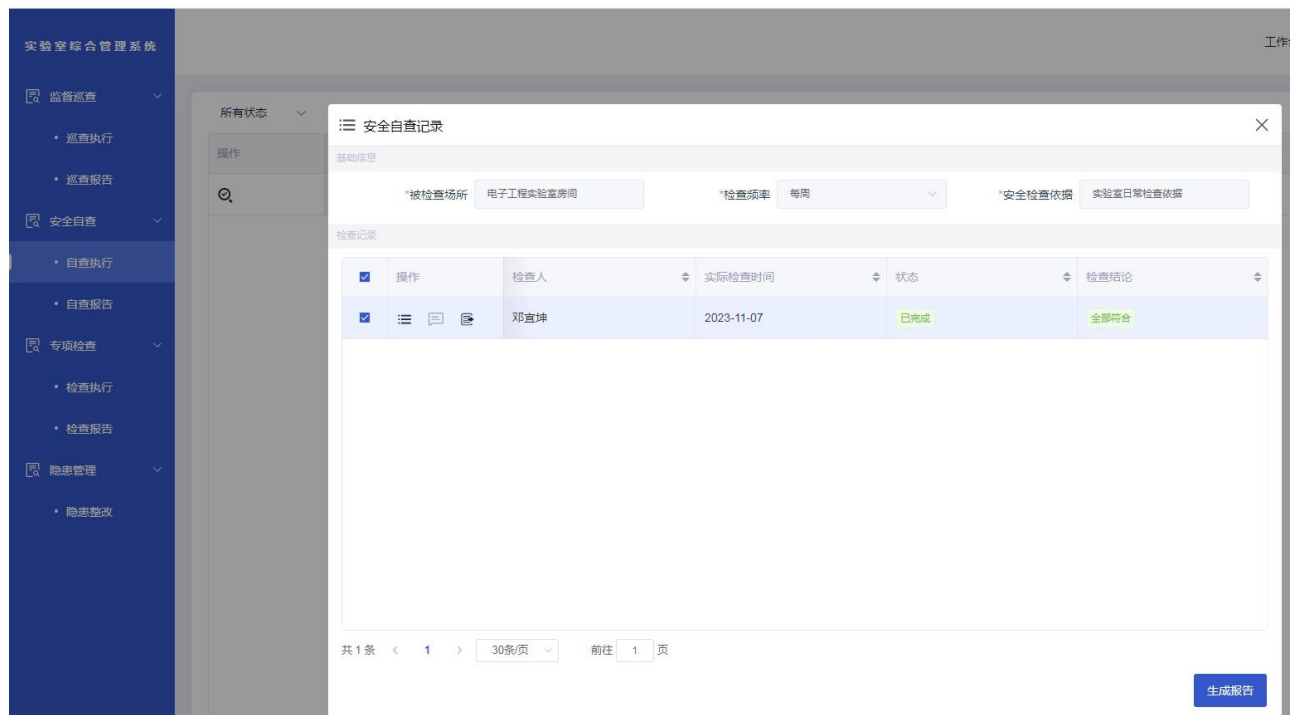
提交

指定整改负责人、整改期限、整改建议后，提交。

(4) 创建自查报告

执行自查后系统不会每次都自动生成自查报告，需要自查人手动去创建报告。

在自查执行界面，点击被检查场所，查看自查记录，选择要出具报告的自查记录，点击右下角的生成报告，补充自查描述后，点击完成，报告就生成了。选择多条记录生成报告时，会合并在一份报告中。



(5) 查看和打印报告

在自查报告界面可查看生成的报告，进行打印。



3. 专项检查执行

检查人员收到专项任务，开展检查活动，按照系统指引逐项检查核对检查要点，记录检查结果，发现问题及时提出整改通知。检查完毕可生成检查报告。

(1) 收到检查通知

管理员创建检查计划后，检查人会收到检查任务通知，只会收到一次通知。



(2) 执行检查

检查人按指定时间，前往现场进行检查，然后登记检查情况。

实验综合管理系统

监督巡查

巡查执行

巡查报告

安全自查

自查执行

自查报告

专项检查

检查执行

检查报告

工作台

安全督查

所有状态

+ 随机抽查

检查标题,被检查场所

操作	安全督查编号	检查标题	状态	检查人	被检查场所	检查周期	检查类型
🔍 🔍 🔍	JC2023101801	实验室安全检查20231018	检查中	测试	101房间	2023-10-18~2023-10-20	校级大督查
开始抽查 🔍 🔍	JC2023072901	安全检查计划20200729	检查中	孙旺	默认仓库	2023-07-29~2023-08-01	校级大督查
🔍 🔍 🔍	JC2023072901	安全检查计划20200729	检查中	孙旺	307房间	2023-07-29~2023-08-01	校级大督查
🔍 🔍 🔍	JC2023072901	安全检查计划20200729	检查中	孙旺	312房间	2023-07-29~2023-08-01	校级大督查
🔍 🔍 🔍	JC2023072901	安全检查计划20200729	检查中	孙旺	314房间	2023-07-29~2023-08-01	校级大督查
🔍 🔍 🔍	JC2023072901	安全检查计划20200729	检查中	孙旺	316房间	2023-07-29~2023-08-01	校级大督查
🔍 🔍 🔍	JC2023072901	安全检查计划20200729	检查中	孙旺	317房间	2023-07-29~2023-08-01	校级大督查

安全检查活动记录

基础信息

检查人 测试 实际检查时间 2023-11-08 状态 检查中

检查项目

制度建设 场所环境

分类	检查项目	检查要点	检查情况	检查评价
制度建设	制度建设及执行情况	规章制度、操作规程等是否齐全、上墙		符合
制度建设	制度建设及执行情况	实训（验）室安全责任制是否健全		符合
制度建设	制度建设及执行情况	实训（验）室门口是否有责任人挂牌		符合
制度建设	制度建设及执行情况	安全制度执行情况如何		符合
制度建设	安全责任制	是否建立了安全责任制		符合

附件 添加隐患 保存 保存并提交

点击保存可暂时保存检查结果，点击保存并提交就完成本次检查。如果所有检查项都是符合，则提交后本次检查就完成了。

(3) 提出整改

当发现不符合情况时，在对应检查项中可将“检查评价”修改为不符合，提交后系统自动弹出整改通知页。

安全检查活动记录

基础信息

检查人 测试 实际检查时间 2023-11-08 状态 检查中

检查项目

制度建设

场所环境

分类	检查项目	检查要点	检查情况	检查评价
场所环境	消防安全	消防器材配置是否合理		符合
场所环境	消防安全	消防通道是否通畅, 是否有堵塞消防通道和在公共通道中堆放仪器、物品等现象		符合
场所环境	电气安全	是否有电路容量不适用高功率的设备现象		符合
场所环境	电气安全	是否有乱拉乱接电线、使用花线、使用木质配电板现象	有乱拉电线情况	不符合
场所环境	电气安全	是否有电线老化现象		符合
场所环境	电气安全	是否有多个大功率仪器使用一个接线板的现象		符合
场所环境	电气安全	是否存在仪器使用完后, 未及时关闭电源的现象		符合
场所环境	电气安全	是否存在接线板直接放在地面的现象		符合
场所环境	电气安全	是否存在电源线裸露现象		符合
场所环境	电气安全	是否存在漏电开关失效, 打火现象		符合
场所环境	治安安全	门禁是否安全		符合

附件 添加隐患 保存 保存并提交

新增整改通知

基础信息

*被检查场所 101房间

检查人 测试

实际检查时间 2023-11-08

*整改负责人 请选择

*整改期限

*被检查场所 101房间

整改通知附件

整改要求

安全隐患

大类	分类	检查项目	检查要点	检查情况	整改建议
场所环境	场所环境	电气安全	是否有乱拉乱接电线、...	有乱拉电线情况	

提交

指定整改负责人、整改期限、整改建议后，提交。

4. 隐患整改

整改人收到整改通知，在系统提交隐患的整改情况。整改完成后，需要进行复查，确保

隐患得到有效解决。

(1) 收到隐患整改通知

检查人提出整改通知后，整改负责人收到消息提醒，整改负责人通常是实验室管理员。

操作	状态	类型	时间	主题
①	未读	整改任务提醒	2023-11-08 09:45:53	您有新的整改任务，整改期限是2023-11-14，请及时处理
①	未读	整改任务提醒	2023-10-18 11:06:40	您有新的整改任务，整改期限是2023-10-18，请及时处理

(2) 提交整改

整改负责人按要求进行线下整改后，在系统上登记整改情况，提交复查。

操作	检查标题	状态	整改负责人	整改期限	被检查场所	类别	安全检
提交整改	实验室安全检查20231018	整改中	测试	2023-11-14	101房间	专项检查	JC2023
	安全监督巡查	整改中	孙旺	2023-11-15	控制系统与机器人实验室房间	监督巡查	
	实验室安全检查20231018	整改中	测试	2023-10-18	101房间	专项检查	JC2023
	测试	复查审核中	邓宜坤	2023-07-31	501房间,电子工程实验室房...	专项检查	JC2023
	实验室安全自查	已完成	测试	2023-07-12	为乐310	安全自查	ZC2023
	实验室安全检查模板	已完成	测试	2023-04-20	101房间	专项检查	JC2023
	实验室安全检查模板	已完成	刘斌	2023-03-31	101房间	专项检查	JC2023
	实验室安全自查	已完成	昌诗宇	2023-02-21	为乐310	安全自查	ZC2023
	实验室安全自查	复查审核中	刘斌	2023-02-22	为乐310	安全自查	ZC2023

提交整改

×

基础信息

*检查标题

实验室安全检查20231018

检查人

邓宜坤

实际检查时间

2023-10-18

*整改负责人

测试

*整改完成时间

2023-11-08

*被检查场所

101房间

整改附件

上传

整改报告

整改情况

大类	分类	检查项目	检查要点	检查情况	整改建议	整改情况
制度建设	制度建设	制度建设及执行情况	规章制度、操作规...			
制度建设	制度建设	制度建设及执行情况	实训（验）室安全...			

保存

保存并提交

四. 移动端 (检查执行)

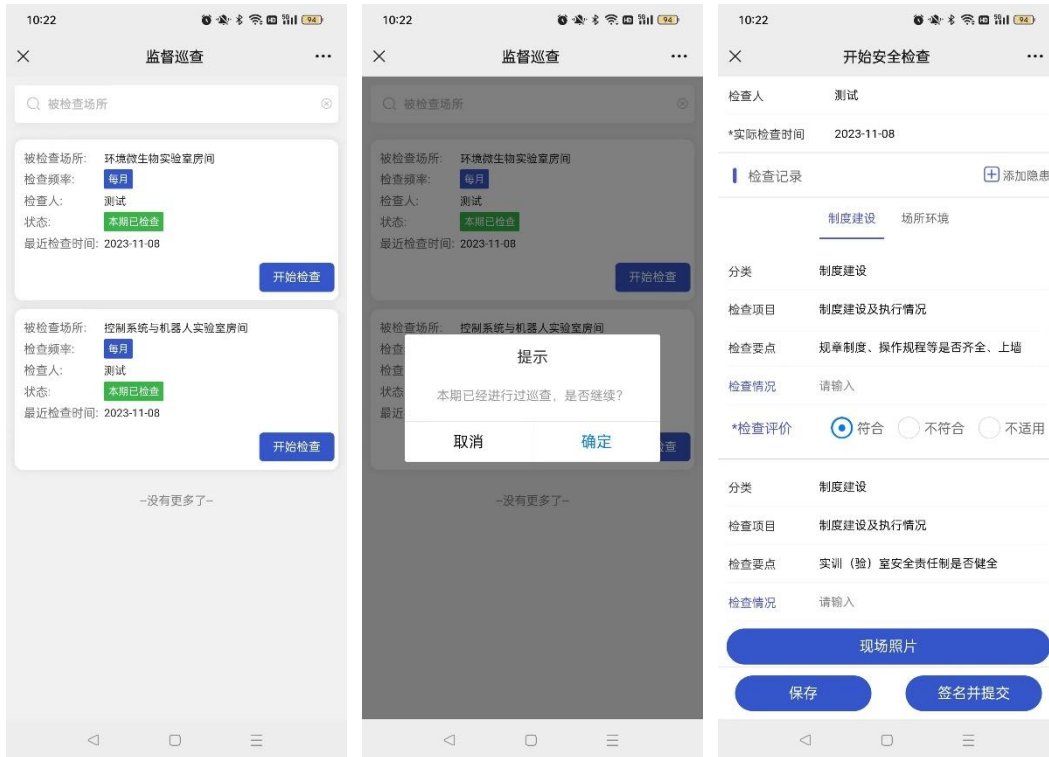
设置了检查任务后，检查人按计划时间前往现场进行检查，可使用手机端现场登记检查情况。



1. 巡查执行

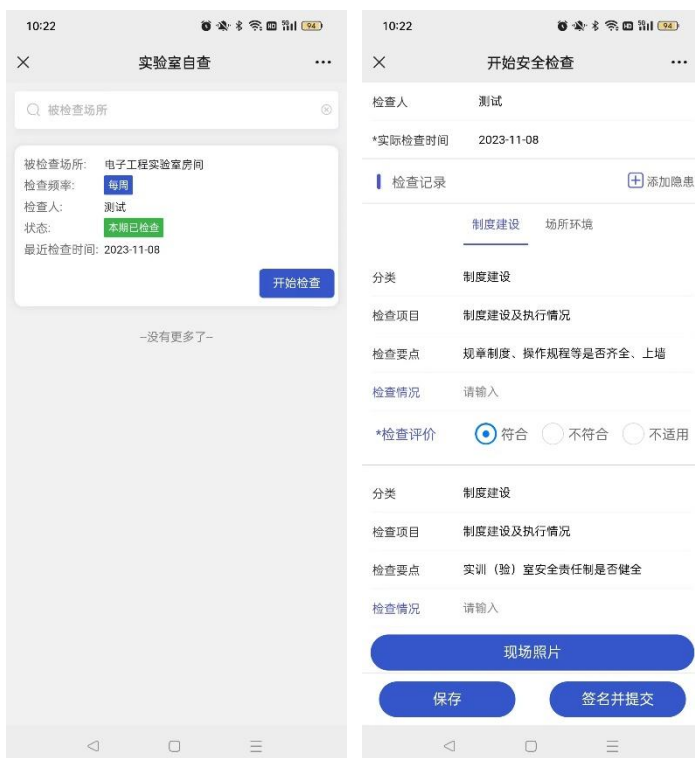
手机端同样能收到巡查通知，按要求前往现场进行巡查，可现场用手机端登记检查情况。

在巡查执行界面，可登记巡查记录，上传现场照片，发现隐患时提出整改。



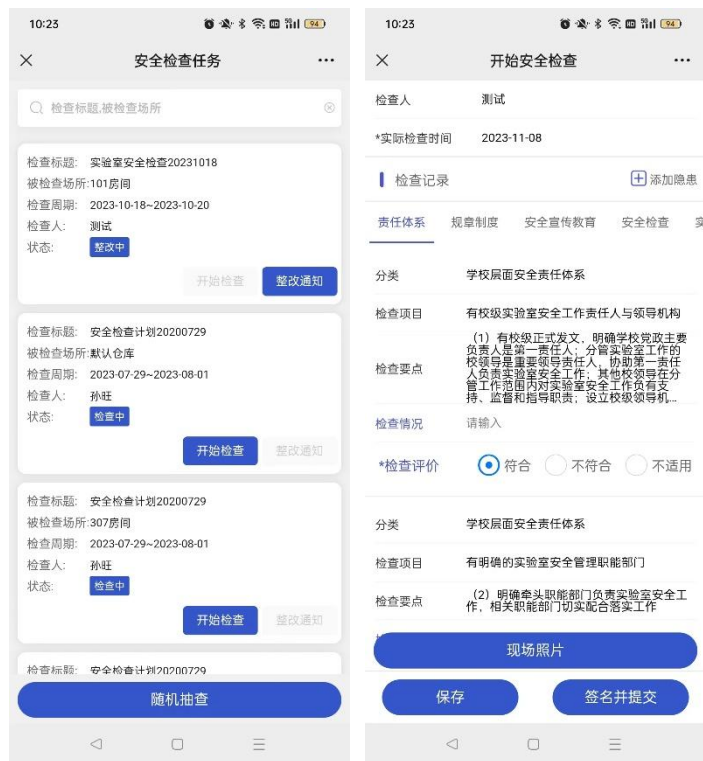
2. 自查执行

在自查执行界面，可登记自查记录，上传现场照片，发现隐患时提出整改。



3. 专项检查执行

在专项检查执行界面，可登记检查记录，上传现场照片，发现隐患时提出整改。



10:23

安全检查任务

检查标题: 实验室安全检查20231018
被检查场所: 101房间
检查周期: 2023-10-18~2023-10-20
检查人: 测试
状态: 整改中

开始检查 整改通知

检查标题: 安全检查计划20200729
被检查场所: 默认仓库
检查周期: 2023-07-29~2023-08-01
检查人: 孙旺
状态: 检查中

开始检查 整改通知

检查标题: 安全检查计划20200729
被检查场所: 307房间
检查周期: 2023-07-29~2023-08-01
检查人: 孙旺
状态: 检查中

开始检查 整改通知

检查标题: 安全检查计划20200729

随机抽查

10:23

开始安全检查

检查人: 测试

*实际检查时间: 2023-11-08

检查记录

责任体系 规章制度 安全宣传教育 安全检查 实

分类: 学校层面安全责任体系

检查项目: 有校级实验室安全工作责任人与领导机构

检查要点: (1) 有校级正式发文, 明确学校党政主要负责...
(2) 明确牵头职能部门负责实验室安全工作, 相关职能部门切实配合落实工作

检查情况: 请输入

*检查评价: ☒ 符合 ☐ 不符合 ☐ 不适用

分类: 学校层面安全责任体系

检查项目: 有明确的实验室安全管理职能部门

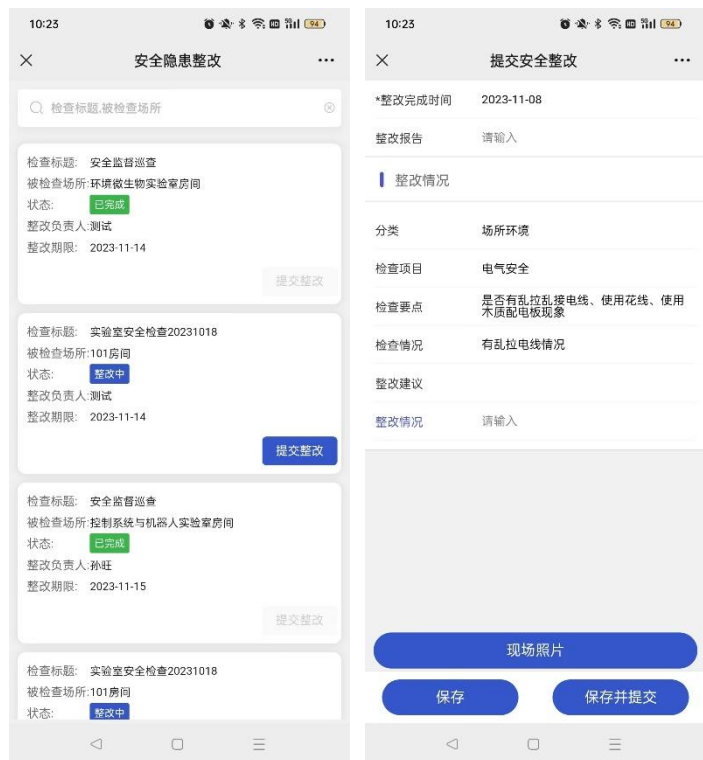
检查要点: (2) 明确牵头职能部门负责实验室安全工作, 相关职能部门切实配合落实工作

现场照片

保存 签名并提交

4. 隐患整改

在隐患整改界面，可填写整改情况，上传现场照片，完成整改。



10:23

安全隐患整改

检查标题: 安全监督检查
被检查场所: 环境微生物实验室房间
状态: 已完成
整改负责人: 测试
整改期限: 2023-11-14

提交整改

检查标题: 实验室安全检查20231018
被检查场所: 101房间
状态: 整改中
整改负责人: 测试
整改期限: 2023-11-14

提交整改

检查标题: 安全监督检查
被检查场所: 控制系统与机器人实验室房间
状态: 已完成
整改负责人: 孙旺
整改期限: 2023-11-15

提交整改

检查标题: 实验室安全检查20231018
被检查场所: 101房间
状态: 整改中

10:23

提交安全整改

*整改完成时间: 2023-11-08

整改报告: 请输入

整改情况

分类: 场所环境

检查项目: 电气安全

检查要点: 是否有乱拉乱接电线、使用花线、使用...
木质配电板现象

检查情况: 有乱拉电线情况

整改建议

整改情况: 请输入

现场照片

保存 保存并提交